

# **GUÍA DOCENTE PRÁCTICAS EXTERNAS**

**GRADO EN PROTOCOLO, ORGANIZACIÓN DE EVENTOS Y  
COMUNICACIÓN CORPORATIVA  
(PRESENCIAL)**

**PROMOCIÓN 2022-2023**

**CURSO 2025-2026**

**PRÁCTICAS EXTERNAS**

<b>IA. Identificación de la Asignatura</b>	
Asignatura	PRÁCTICAS EXTERNAS
Tipo	OBLIGATORIA
Período de impartición	Cuarto curso, anual
Nº de créditos	24
Idioma en el que se imparte	Castellano
Campus virtual	<a href="https://activa.cedeu.es/login">https://activa.cedeu.es/login</a>
Calendarios y horarios	<a href="https://www.cedeu.es/grados-universitarios/grado-en-ade-diploma-lbs">https://www.cedeu.es/grados-universitarios/grado-en-ade-diploma-lbs</a>

<b>IB. Profesorado</b>	
Personal docente	Velayos García, Sonia
Correo electrónico	<a href="mailto:s.velayosgarcia@cedeu.es">s.velayosgarcia@cedeu.es</a>
Categoría	Licenciada
Tutorías	Para consultar las tutorías póngase en contacto con el/la profesor/a a través de correo electrónico
Tiempo estimado de respuesta en comunicaciones profesor-alumno	48 h (días lectivos) desde la recepción del correo electrónico/mensaje privado enviado a través del sistema de comunicaciones del campus virtual

**NOTA IMPORTANTE: MODELO FORMATIVO DURANTE EL CURSO ACADÉMICO 2022-2023**

En la actualidad, las normas respecto a las restricciones en materia sanitaria debidas al COVID-19 han pasado a ser prácticamente inexistentes en la Universidad Rey Juan Carlos, siguiendo las indicaciones marcadas por la Comunidad de Madrid. CEDEU, como centro adscrito se adhiere a este planteamiento, esto es, por ejemplo, toda la formación será presencial, se podrá acceder al Centro sin control de temperatura y no será obligatorio el uso de mascarillas dentro de las aulas ni en zonas comunes.

En cualquier caso, CEDEU se reserva la decisión de tomar medidas sanitarias en función de la deriva que tengan los casos de contagios debidos al COVID-19.

Con la finalidad de poder responder de manera ágil a los cambios de situación que la evolución de las condiciones sanitarias pudiera requerir, bien para regresar a un modelo mixto (presencial + remoto) como para atender a la necesidad de realizar toda la actividad a distancia, ante un agravamiento de la situación, esta Guía Docente detalla, a nivel de asignatura, cómo se aplicará el plan de contingencia de CEDEU en el caso de que fuese necesario. Para ello, en los apartados de “Actividades Formativas” y el de “Metodologías Docentes”, se especifica las adaptaciones de estos elementos curriculares que se llevarán a cabo en el caso de que la situación lo requiera.

**PRÁCTICAS EXTERNAS**

<b>II. Presentación (Objetivos de la asignatura)</b>
<p>La regulación de las prácticas académicas externas en la Universidad Rey Juan Carlos, constituye una obligación jurídica de primer orden, correlativa al derecho de los estudiantes a su realización y desarrollo, conforme el artículo 24 del Real Decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, en las condiciones que dicha Universidad establezca, y el propio artículo 141 a) de los Estatutos de dicha Universidad, en cuanto al derecho de los mismos a recibir una formación integral y una enseñanza de calidad, tanto teórica como práctica.</p> <p>Mediante la realización de las prácticas externas, los estudiantes de la Universidad Rey Juan Carlos se inician en el ejercicio de actividades profesionales relacionadas, principalmente con su formación, preparándose de ese modo, para su incorporación al mercado de trabajo, como finalidad primordial.</p> <p>El objetivo de la asignatura es proporcionar la formación académica necesaria para preparar al estudiante en el ejercicio de actividades profesionales y facilitar así su incorporación al mercado de trabajo.</p>

<b>III. Competencias</b>
<b>Competencias Generales</b>
<p>CI01. Capacidad de análisis y síntesis: analizar, sintetizar, valorar y tomar decisiones a partir de los registros relevantes de información sobre la situación y previsible evolución de una empresa.</p> <p>CI02. Capacidad de organización y planificación: organizar, planificar y administrar una empresa u organización de tamaño pequeño y mediano, entendiendo su ubicación competitiva e institucional e identificando sus fortalezas y debilidades.</p> <p>CP01. Capacidad para trabajar en equipo</p> <p>CP03. Capacidad para trabajar en entornos diversos y multiculturales: reconocimiento y respeto a la diversidad.</p> <p>CS04. Liderazgo.</p> <p>CPR1. Aplicar los conocimientos en la práctica.</p>
<b>Competencias específicas</b>
CE19. Que los estudiantes sean capaces de aplicar los conocimientos teóricos a la práctica

<b>IV. Actividades Formativas</b>			
Tipo	Contenido	HORAS	PRESEN.

**PRÁCTICAS EXTERNAS**

AF5. Tutorías académicas	Los alumnos se comunicarán regularmente con el tutor académico para que éste pueda orientarles y guiarles en el proceso de adquisición de las competencias. Cuando el alumno lo desee y pueda desplazarse, las tutorías serán presenciales.	10	0%
AF7. Sesiones presenciales de complemento y refuerzo formativo	Sesiones presenciales de complemento y refuerzo formativo con el tutor o tutores empresariales.	300	100%
AF8. Realización periodo de prácticas	Realización de las actividades asignadas en el periodo de prácticas establecido.	300	100%

**V. Metodologías docentes**

Tipo	Contenido
MD3. Tutorías	Intercambio de ideas y resolución de dudas con el profesor correspondiente sobre los contenidos de cada asignatura y la realización de los trabajos prácticos. Pueden realizarse también a través de los recursos on line (p.ej. correo electrónico o chat)

**VI. Sistema de Evaluación, ponderación y descripción de las pruebas**

Evaluación Ordinaria: La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen en la tabla VI.A. Los alumnos que no consigan superar alguna de las pruebas, o no se hayan presentado, serán objeto de la realización de la Evaluación Extraordinaria para verificar la adquisición de las competencias establecidas en esta guía. El Tutor Académico podrá tener en cuenta, si lo considerase apropiado, el informe del Tutor de la empresa y/o institución donde el alumno realice las prácticas externas.

Evaluación Extraordinaria: La distribución y características de las pruebas de evaluación son las que se describen en la tabla VI.B. Los alumnos que no consigan superar la evaluación ordinaria, o no se hayan presentado, serán objeto de la realización de esta evaluación extraordinaria para verificar la adquisición de las competencias establecidas en esta guía. La reevaluación se realizará sólo de aquellas pruebas en las que el alumno no alcanza el 5.0 mínimo liberatorio en una escala de 0,0 a 10,0 puntos. El Tutor Académico podrá tener en cuenta, si lo considerase apropiado, el informe del Tutor de la empresa y/o institución donde el alumno realice las prácticas externas.

Si tras la realización de la evaluación extraordinaria, el alumno no supera el 5,0 en todas las pruebas, la asignatura quedará finalmente como suspensa, calificada con el menor valor

**PRÁCTICAS EXTERNAS**

obtenido en las pruebas realizadas en las dos convocatorias.

**VI.A. Sistema de evaluación convocatoria Ordinaria**

VI.A. Sistema de evaluación	Tipo [1] Criterios aplicables a la evaluación continua (convocatoria ordinaria)		Ponderación	Periodo
<b>Prueba 1:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Valoración de las prácticas por el tutor académico.	Liberatoria: puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	Reevaluable (podrá evaluarse en la convocatoria extraordinaria).	80%	Al final del Curso
<b>Prueba 2:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Realización, por parte del alumno, de memoria explicativa	Liberatoria: puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	Reevaluable (podrá evaluarse en la convocatoria extraordinaria).	20%	Al final del Curso
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>	

**VI.B. Sistema de evaluación convocatoria Extraordinaria**

VI.B. Sistema de evaluación	Tipo [2] Criterios aplicables a la evaluación extraordinaria (convocatoria extraordinaria)		Ponderación	Periodo
<b>Prueba 1:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Valoración de las prácticas por el tutor académico.	Puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	No reevaluable	80%	Al final del Curso
<b>Prueba 2:</b>	<b>Acumulativa</b>			
Realización, por parte del alumno, de memoria explicativa	Puntuación mínima 5.0 (de 1 a 10).	No reevaluable	20%	Al final del Curso
<b>TOTAL</b>			<b>100%</b>	

**VII. Programa de la asignatura**

### PRÁCTICAS EXTERNAS

El módulo de prácticas externas de todos los estudios de Grado de la Universidad Rey Juan Carlos, con las particularidades que se puedan establecer para cada título, tendrán los siguientes objetivos educativos, acordes con las competencias que se quieren desarrollar en los graduados:

- a) Permitir al estudiante la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en su formación académica, preparándole para el ejercicio de actividades profesionales y facilitando su incorporación al mercado de trabajo.
- b) Contribuir a la formación integral de los estudiantes, complementando sus enseñanzas teóricas y prácticas.
- c) Facilitar el conocimiento de la metodología de trabajo adecuada a la realidad profesional en que los estudiantes habrán de operar como graduados, contrastando y aplicando los conocimientos adquiridos.

Preparar a los estudiantes para el desarrollo del trabajo en equipo.

Favorecer el desarrollo de la capacidad de decisión y del espíritu crítico de los estudiantes.

### VIII. Bibliografía

Los tutores académicos y profesionales proporcionarán al alumno la bibliografía específica adecuada a las tareas que desempeñará en las prácticas, en función de las actividades que lleven a cabo en las mismas.

**PRÁCTICAS EXTERNAS**

**IX. Disposición Adicional**

**Reconocimiento de la asignatura de Prácticas Externas por experiencia profesional**

Para la superación de la asignatura Prácticas Externas, se admitirán como experiencia laboral o profesional las actividades desarrolladas por los estudiantes en empresas o entidades, cuando hayan mantenido una relación laboral con dichas instituciones, y siempre que las actividades y competencias se ajusten, en tiempo y contenido, al programa de prácticas externas de la titulación correspondiente.

El tiempo considerado para poder reconocer la asignatura de Prácticas Externas en el Grado en Administración y Dirección de Empresas es de, al menos, dos años completos de trabajo en organizaciones, instituciones o empresas de diversa índole.

Para poder justificar la solicitud de reconocimiento, el alumno deberá aportar:

- Vida laboral en la que se demuestre que ha estado trabajando al menos dos años en la organización en la que se quiere reconocer las prácticas externas.
- Certificado de la organización firmado por un cargo competente de la misma, con una descripción del cargo del alumno y las labores realizadas en el puesto con el que se quiere reconocer las prácticas (una ficha del puesto o descripción de actividades del puesto de trabajo) y el número de horas anuales desempeñadas por el alumno en el puesto de trabajo.
- Copia del contrato laboral o contratos laborales si ha desarrollado su actividad en varios puestos. En caso de que el alumno haya estado trabajando bajo el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos, deberá justificar adecuadamente el trabajo realizado.
- Una memoria, que el alumno deberá realizar, indicando las actividades desarrolladas en el puesto de trabajo y su vinculación con el Grado en Administración y Dirección de Empresas.
- El Documento "Solicitud de Reconocimiento de Prácticas externas" cumplimentado en todos los apartados correspondientes.

Las solicitudes de reconocimiento se aceptarán hasta el cierre de actas anual de la asignatura. Para solicitar el reconocimiento de la asignatura Prácticas Externas por experiencia laboral es obligatorio que el alumno se encuentre en su último curso académico y matriculado en la asignatura Prácticas Externas. La experiencia laboral acreditada por el estudiante podrá ser reconocida en sustitución del periodo de prácticas externas que contemple el itinerario formativo de su titulación. Este reconocimiento deberá adaptarse, en todo momento, a las condiciones requeridas por la asignatura de Prácticas Externas.