

PRÁCTICAS EXTERNAS

PROYECTO FORMATIVO MÓDULO PRÁCTICAS EXTERNAS

Máster Universitario Oficial en Dirección, Organización y Producción de Eventos Corporativos e Institucionales

Organización de la asignatura

La asignatura de Prácticas Externas es de carácter obligatorio. La duración de las prácticas es la que determina el plan de estudios correspondiente. El alumno cuenta con un tutor académico de la asignatura, responsable de supervisar la calidad de las prácticas, así como de hacer el seguimiento durante su realización, hasta la evaluación de la asignatura a su finalización.

Competencias

Básicas y Generales

- Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
- Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
- Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
- Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
- Capacidad de analizar los conceptos claves y desarrollar los temas mediante el debate y la crítica en la industria de los eventos.

- Capacidad de organizar y planificar los trabajos a través del análisis de los datos en la industria de eventos.
- Capacidad para argumentar y debatir oral y por escrito en lengua nativa sobre temas de interés actuales generalistas y especializados en el entorno de la industria de los eventos.
- Capacidad de manejar los programas informáticos necesarios para la consecución efectiva del trabajo a desarrollar dentro de los equipos de las organizaciones de eventos.
- Capacidad de saber trabajar en grupo para acometer proyectos innovadores que sirvan para generar y compartir conocimiento y experiencia en las organizaciones de eventos.
- Capacidad de resolver problemas o emitir juicios de valor de manera razonada, prudente, empática y eficaz, en un entorno cambiante y complejo en las organizaciones de eventos
- Capacidad para manejar y coordinar equipos multidisciplinares y facilitar procesos de comunicación dentro del equipo en la industria de los eventos.
- Capacidad de apreciar la diversidad, la multiculturalidad, la igualdad y el comportamiento ético en la industria de los eventos.
- Capacidad de organizar el trabajo fin de Máster con creatividad y espíritu emprendedor demostrando los conocimientos y habilidades necesarias para la dirección y gestión en el ámbito de la industria de eventos y del entorno institucional.
- Capacidad para apoyar y debatir temas de la realidad social, económica y medioambiental dentro de la industria de eventos.

Transversales

- Aprendizaje autónomo
- Compromiso ético y social en el trabajo
- Creatividad

Específicas

- Capacidad de interpretar y valorar las peculiaridades de los diversos entornos empresariales que intervienen en la industria de eventos.
- Capacidad para desarrollar documentación específica que afecte a la producción, organización y relaciones institucionales en eventos dentro de una organización.
- Capacidad para interpretar el marco legal que regula la industria de eventos a nivel nacional e internacional para proponer soluciones a situaciones de conflicto o de interés de clientes, instituciones y empresas.
- Capacidad de analizar de manera global el desarrollo de eventos, la gestión presupuestaria y financiera para poder establecer comparativas de diferentes organizaciones.
- Capacidad de diseñar y desarrollar diferentes acciones de marketing operativo en la gestión de eventos.

- Capacidad de desarrollar habilidades directivas para la toma de decisiones en el ámbito de las relaciones institucionales, en empresas, instituciones y otras organizaciones.
- Capacidad de analizar las precedencias oficiales en eventos nacionales e internacionales conforme al marco jurídico específico para elaborar informes técnicos en el marco de la industria de eventos.
- Capacidad de comparar sistemas y establecer asociaciones de ideas para aplicarlas con creatividad en los eventos.
- Capacidad de diseñar un proyecto de dirección, organización y producción de un evento mediante la planificación, gestión y puesta en escena de todos los elementos que requiere.
- Capacidad de diseñar un proyecto de dirección, organización y producción de un evento mediante la planificación, gestión y puesta en escena de todos los elementos que requiere.
- Capacidad de manejar herramientas informáticas y soportes tecnológicos adecuados a la dirección y producción de eventos desde el punto de vista multidisciplinar.
- Capacidad de analizar el contexto donde se desarrollan los eventos y las estrategias de comunicación que deben aplicarse y diseñar las acciones operativas de índole comercial, publicitario, de comunicación interna, y aquellas que afectan a los medios de comunicación
- Capacidad de implicar a proveedores, a los stakeholders de la empresa, como compras, comunicación, y en general, cualquier interlocutor que se verá afectado por el proyecto de un evento para garantizar el éxito del mismo.
- Capacidad de manejar herramientas de medición de impacto y retorno de inversión en los eventos para analizar e interpretar los resultados obtenidos.
- Capacidad para diferenciar los distintos modelos de financiación y las formas de obtención de ingresos para saber implementar y discriminar los planes de financiación y de captación de patrocinios más adecuados a cada evento.
- Capacidad de manejar, coordinar y dirigir equipos humanos multidisciplinarios valorando las peculiaridades de los diversos entornos nacionales e internacionales en el diseño y adaptación de las actuaciones de la dirección y gestión de recursos humanos en la industria de eventos.
- Capacidad de determinar los principios de responsabilidad social y los valores de sostenibilidad adecuados a la organización y producción de eventos.
- Capacidad para crear su propio negocio, para el desarrollo del ejercicio libre de la profesión o para desempeñar diversas tareas en organismos e instituciones a través del estudio de diferentes empresas del ámbito de los eventos, tanto en el ámbito nacional como internacional.
- Capacidad de determinar la metodología de investigación más adecuada a la elaboración del trabajo fin de máster en el marco de la industria de los eventos.
- Capacidad de implementar en las prácticas profesionales en producción de eventos los conocimientos, habilidades y destrezas adquiridas.
- Capacidad de determinar la prestación de servicios avanzados de producción y organización de eventos mediante el trabajo en equipo, como proveedores externos o formando parte de la organización.

-Ser capaz de crear su propio negocio, para el desarrollo del ejercicio libre de la profesión, o para desempeñar diversas tareas en organismos e instituciones, tanto en el ámbito nacional como internacional.

-Conocer la metodología de investigación y aplicarla en la elaboración del trabajo fin de Máster.

Salidas profesionales

El Máster Universitario en Dirección, Organización y Producción de Eventos Corporativos e Institucionales tiene diversas y variadas salidas profesionales, entre las que se encuentran:

- Organizador/asesor de eventos a nivel institucional y corporativo.
- Director/coordinador de empresas de organización de eventos y/o comunicación.
- Dirección estratégica en el sector.
- Dirección y gestión de empresas profesionales de organización de Congresos.
- Director/técnico de catering.
- Director/técnico en empresas de producción de eventos.
- Director/técnico de relaciones institucionales.
- Técnico en comunicación de eventos.
- Relaciones Públicas.
- Relaciones externas.
- Dirección de protocolo y ceremonial en instituciones públicas y privadas.
- Creativo en diseño aplicado y escenografía.
- Técnico en dirección artística en eventos.
- Técnico en producción de eventos.
- Técnico/auxiliar en tecnologías aplicadas.
- Account Manager o ejecutivo de cuentas.
- Coordinador de proyectos.
- Dirección comercial.
- Dirección/Técnico de creatividad.
- Dirección/Técnico artístico de eventos.
- Management y representación.
- Stage Manager.
- Wedding Planner.
- Jefe de Protocolo y/o Relaciones institucionales.
- Planificadores de medios.
- Responsables de espacios.
- Profesional MICE. Organizador de congresos y reuniones.
- Organizador de ferias y exposiciones.

Programa de Prácticas y entidades con convenio

CEDEU, Centro de Estudios Universitarios, a través de su Unidad de Prácticas Externas, cuenta actualmente con múltiples entidades privadas y públicas para la realización de programas de prácticas de sus alumnos, incrementándose cada año el número de aquellas con las que se firman convenios de colaboración con CEDEU.